

HOTĂRÂRE

privind aprobarea actualizării, prin act adițional, a unor clauze din Contractul de Asociere nr. 284/22.10.2019 (8416/24.10.2019)

Consiliul Local al comunei Dărmănești, județ Dâmbovița, întrunit în ședința ordinară, astăzi, 31.08.2020,

Având în vedere:

- Contractul de asociere încheiat de Județul Dâmbovița, prin Consiliul Județean Dâmbovița și Comuna Dărmănești prin Consiliul Local Dărmăneșt, înregistrat sub nr. 284/24.10.2019 (8416/24.10.2019);
- Prevederile HCL Darmanesti nr. 39/03.10.2019 privind asocierea comunei Darmanesti, prin Consiliul Local Darmanesti cu județul Dâmbovița, prin Consiliul Județean Dâmbovița, pentru realizarea în comun a investiției „Modernizare drumuri comunale si strazi in comuna Darmanesti, județul Dâmbovița” ;
- Prevederile Hotărârii nr. 200/17.09.2019 a Consiliului Judetean Dâmbovița pentru aprobarea modelului cadru al contractului de asociere și al protocolului de administrare în comun a obiectivelor de investiții privind infrastructura rutieră realizată de către județul Dâmbovița, prin Consiliul Județean Dâmbovița, cu unitățile administrativ-teritoriale, prin consiliile locale ale acestora;
- Dispozițiile HCJ Dâmbovița nr. 157/24.07.2020 privind actualizarea modelului cadru al contractului privind asocierea Județul Dâmbovița prin Consiliul Județean Dâmbovița, cu unitățile administrativ - teritoriale, prin consiliile locale ale acestora, pentru realizarea în comun a unor obiective de infrastructură rutieră;
- Prevederile OG nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 44, din Legea nr. 273/2006 – privind finanțele publice locale;
- Dispozitiile art. 129 alin. (9) lit. c) și a art. 139 din OUG nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- Proiectul de hotărâre inițiat de dl. Valentin Mihalache, primarul comunei Dărmănești și înregistrat sub nr.6480/20.08.2020;
- Referatul de aprobare al Primarului comunei Dărmănești, nr. 6481/20.08.2020;
- Raportul de specialitate nr. 6483/20.08.2020;
- Avizele favorabile ale comisiilor Consiliului Local Dărmănești,

În temeiul 139 alin (3) și art 196 alin. (1) lit. a) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Hotărâște

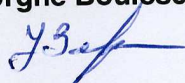
Art.1. Se aprobă actualizarea Anexei nr. 1 la HCL Dărmănești nr. 39/03.10.2020, conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă încheierea unui Act Adițional la Contractul de Asociere nr. 284/24.10.2019 (8416/24.10.2019), ce va conține clauze conforme Anexei nr. 1, parte integrantă a acestei hotărâri;

Art. 3. Se împuternicește Primarul comunei Dărmănești sau înlocuitorul de drept al acestuia, să semneze Actul Adițional la Contractul de Asociere nr. 284/24.10.2019 (8416/24.10.2019),

Art.4. Cu aducerea la indeplinire a prezentei hotarari se obligă Primarul comunei impreuna cu aparatul sau de specialitate si cu aducerea aceteia a cunostinta celor interesati se obliga secretarul general al comunei Dărmănești.

**Președinte de ședință,
Ion Gheorghe Boulescu**



**Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general,
Jr. Ana – Maria Slotea**

Nr. 40/31.08.2020



Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local Dărmănești în ședința ordinară din 31.08.2020, cu respectarea prevederilor art. 139 alin (3) din OUG nr. 57/2019, cu un număr de 13 voturi din numărul total de 13 consilieri locali în funcție și 13 consilieri prezenți la vot.

CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA

Anexa la Hotărârea nr.

CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA

CONSILIUL LOCAL

Nr. /

Nr. /

CONTRACT CADRU DE ASOCIERE

1. PARTILE CONTRACTANTE

1.1. JUDEȚUL DÂMBOVIȚA prin CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA cu sediul în Municipiul Târgoviste, Piața Tricolorului nr.1, Județul Dâmbovița, telefon 0245.207.600, fax 0245.212.230, cod fiscal 4280205, reprezentat de:

..... - Președinte
în calitate de asociat prim,

și
1.2. UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ prin
CONSILIUL LOCAL, cu sediul în....., jud. Dâmbovița, cod
fiscal nr. reprezentat de:

..... - Primar
în calitate de asociat secund.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Părțile contractante se asociază în vederea realizării lucrărilor de execuție la obiectivul de interes local /județean „.....” (se alege varianta corespunzătoare).

2.2. Întreținerea obiectivului, după finalizare, revine Consiliului Județean – pentru obiectivele de interes județean și Consiliului Local – pentru obiectivele de interes local (se alege varianta corespunzătoare).

3. CADRUL LEGAL

3.1. Contractul de asociere se încheie în conformitate cu:

3.1.1. Hotărârea Consiliului Județean Dâmbovița nr. privind asocierea județului Dâmbovița, prin Consiliul Județean Dâmbovița, cu unitatea administrativ teritorială, prin Consiliul Local, pentru realizarea obiectivului

3.1.2. Hotărârea Consiliului Local nr. privind asocierea unității administrativ teritoriale, prin Consiliul Local, cu județul Dâmbovița, prin Consiliul Județean Dâmbovița, pentru realizarea obiectivului

3.1.3. Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, art. 129 alin. (2) lit. e) alin. (9) lit. c), art. 173 alin. (1), lit. e) alin. (7) lit. c) și art. 182 alin. (1) art. 191 alin. (1) lit. d) și alin. (5) lit. b).

3.1.4. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, actualizată.

4. TERMENUL CONTRACTULUI

4.1. Prezentul contract de asociere are valabilitate până la efectuarea recepției finale a obiectivului de investiție.

5. APORTURILE PĂRȚILOR

5.1. Valoarea estimată a lucrărilor de construcții-montaj (C+M) aferente obiectivului, conform devizului general întocmit de proiectant, este de lei (inclusiv T.V.A.).

5.2. Asociatul prim, contribuie pentru realizarea lucrărilor ce formează obiectul prezentului contract cu suma maximă de lei (inclusiv T.V.A.), reprezentând o cotă de cofinanțare de maxim % din valoarea totală a contractului.

5.3. Asociatul secund, contribuie pentru realizarea lucrărilor ce formează obiectul prezentului contract cu suma maximă de lei (inclusiv T.V.A.), reprezentând o cotă de cofinanțare de maxim % din valoarea totală a contractului.

5.4. Fondurile necesare celor doi asociați pentru realizarea obiectivului pot fi constituite din bugetele locale ale celor doi asociați.

5.5. Asociatul care organizează procedura de achiziție publică pentru încheierea contractului de lucrări, va iniția și formalitățile încheierii actului adițional la contractul de asociere, în vederea actualizării valorii acestuia sau, dacă este cazul, a cotelor de cofinanțare aferente celor doi asociați.

5.6. Lucrările reprezentând cheltuieli diverse și neprevăzute, în valoare de lei (inclusiv T.V.A.), reprezentând %, din valoarea de construcții-montaj (C+M) a obiectivului, conform devizului general întocmit de proiectant, se vor decontata în conformitate cu prevederile legale în vigoare, de către Consiliul Județean Dâmbovița - pentru obiectivele de interes județean / Consiliul Local – pentru obiectivele de interes local (*se va alege varianta corespunzătoare*), fără a depăși cotele maxime din valoarea prevăzută la art. 5.2 și 5.3.

6. EXECUTAREA LUCRĂRILOR

6.1. Executarea lucrărilor la obiectivul nominalizat la pct. 2.1. se va realiza prin intermediul ofertantului câștigător al procedurii de achiziție publică pentru încheierea contractului de lucrări.

6.2. Procedura de achiziție publică nominalizată la pct. 6.1. se va organiza de către Consiliul Județean - pentru obiectivele de interes județean / Consiliul Local – pentru obiectivele de interes local (*se va alege varianta corespunzătoare*).

6.3. Consiliul Județean și Consiliul Local, vor încheia un contract de lucrări distinct, a cărui structură va fi stabilită prin documentația de atribuire, având ca semnatori cele două autorități contractante și ofertantul desemnat câștigător al procedurii de achiziție publică.

6.4. Contractul de asociere va face parte integrantă din contractul de lucrări încheiat în urma achiziției publice, iar contractul de lucrări va respecta și prevederile contractului de asociere.

6.5. Contractele de lucrări încheiate de către Consiliul Local, anterior semnării contractului de asociere, nu se vor prelua și finanța de către Consiliul Județean.

7. MODALITĂȚI DE PLATĂ ȘI DECONTARE A LUCRĂRILOR

7.1. Decontarea lucrărilor aferente obiectivului, se va realiza de către Consiliul Județean și Consiliul Local, pe baza situațiilor de lucrări corespunzătoare ofertei executantului, confirmate din punct de vedere cantitativ, calitativ și valoric de către reprezentanții atestați ai celor doi asociați.

7.2. Lucrările de infrastructură rutieră executate nu vor depăși valoarea fondurilor alocate la nivelul celor doi asociați, acestea încadrându-se în prevederile notificate la pct. 5.2, 5.3 și 5.6.

7.3. Situațiile parțiale de plată, vor fi facturate de către executant și decontate de către cei doi asociați, în limita sumelor alocate în anul bugetar de către Consiliul Județean și Consiliul Local.

8. OBLIGAȚIILE PARTILOR CONTRACTANTE

A. Obiective de interes local și județean cu lucrări achiziționate conform Legii nr. 98/2016

8.1. - Obligațiile asociatului prim:

a. încheie cu asociatul secund, protocolul de administrare în comun a sectoarelor de drum ce fac obiectul prezentului contract de asociere, conform modelului aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Dâmbovița nr.;

b. administrează în comun cu asociatul secund, până la achitarea integrală a cotei de cofinanțare de către Consiliul Județean Dâmbovița, dar nu mai târziu de recepția la terminarea lucrărilor, sectoarele de drum care compun obiectivul notificat la pct. 2.1; în această situație se va întocmi un Proces-verbal de recepție parțială privind stadiul fizic de execuție a construcției aferente investiției;

c. evidențiază financiar, contabil și patrimonial cheltuielile aprobate la obiectiv, în conformitate cu legislația în vigoare, fără depășirea valorică a cotei de cofinanțare aprobată prin hotărârea Consiliului Județean Dâmbovița de aprobare a asocierii;

d. indicatorii fizici cuprinși în devizul general al obiectivului și contravaloarea decontărilor parțiale și finale ale acestora se vor evidenția prin borderourile centralizatoare comune ale Consiliului Județean și Consiliului Local, aferente situațiilor de lucrări prezentate la plată de către executant;

e. întreprinde demersurile legale necesare identificării și alocării resurselor financiare aferente cotei de cofinanțare aprobate;

f. asigură verificarea din punct de vedere cantitativ, calitativ și valoric a situațiilor de lucrări aferente decontărilor Consiliului Județean Dâmbovița prin diriginți de șantier, atestați conform legislației în vigoare;

g. pune la dispoziția asociatului secund, prin intermediul Direcției Achiziții Publice, cu rol de recomandare, o documentație de atribuire ce urmează a fi adaptată la specificul contractului;

h. organizează procedura de achiziție publică și inițiază achizițiile directe în Sistemul Electronic de Achiziții Publice, pentru obiectivele de infrastructură de interes județean (*se va elimina în cazul în care obiectivul este de interes local și procedura este organizată de către asociatul secund*);

i. solicită ofertantului desemnat câștigător în urma derulării procedurii de achiziție publică pentru execuția obiectivelor de interes județean, prezentarea unei polițe de asigurare care va include riscurile ce ar putea apărea privind lucrările executate, utilajele, instalațiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu și reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze lucrările precum și daunele sau prejudiciile aduse către terțe persoane fizice sau juridice (*se va elimina în cazul în care obiectivul este de interes local și procedura este organizată de către asociatul secund*);

j. după aprobarea documentațiilor tehnico-economice și indicatorilor aferenți la nivelul Consiliului Local, acestea vor fi supuse aprobării prin hotărâre și la nivelul Consiliului Județean Dâmbovița;

k. după contractarea lucrărilor și în orice alte situații contractuale sau prevăzute de lege se va actualiza devizul general al investiției;

l. colaborează cu asociatul secund din punct de vedere al problemelor tehnice și economice la obiectiv;

m. convoacă, de comun acord cu asociatul secund, la solicitarea contractantului, comisia de recepție la terminarea lucrărilor sau a recepției parțiale privind stadiul fizic de execuție a construcției aferente investiției, dacă este cazul;

n. ordinul de începere/sistare/reluare al lucrărilor de execuție, se va emite de către asociatul care derulează procedura de achiziție publică, cu notificarea imediată a celuilalt asociat;

o. după încheierea Procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor va preda/prelua pe bază de proces-verbal către/de la Consiliul Local, valoarea decontată pentru cuprinderea în inventarul propriu; (*se va alege varianta corespunzătoare*)

p. pentru obiectivele de interes județean, asigură realizarea documentației tehnico-economice și aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului, cu respectarea prevederilor Legii nr. 273/2006, Legii nr. 10/1995 și H.G. nr. 907/2016 (*se va elimina în cazul în care obiectivul este de interes local și procedura este organizată de către asociatul secund*);

q. colaborează pe toată perioada contractului cu asociatul secund, constructorul desemnat și reprezentanții Inspectoratului de Stat în Construcții pentru realizarea unor lucrări de calitate;

8.2. - *Obligațiile asociatului secund:*

a. administrează în comun cu asociatul prim, până la achitarea integrală a cotei de cofinanțare de către Consiliul Județean Dâmbovița, sectoarele de drum care compun obiectivul notificat la pct. 2.1;

b. evidențiază financiar, contabil și patrimonial cheltuielile aprobate la obiectiv, în conformitate cu legislația în vigoare, fără depășirea valorică a cotei de cofinanțare aprobată prin hotărârea Consiliului Local de aprobare a asocierii;

c. în termen de 10 zile de la aprobarea bugetului local sau a rectificărilor acestuia, transmite asociatului prim, în copie, extrasul din lista de investiții pentru anul bugetar, care va avea evidențiată poziția obiectivului ce face obiectul contractului de asociere;

d. indicatorii fizici cuprinși în devizul general al obiectivului și contravaloarea decontărilor parțiale și finale ale acestora se vor evidenția prin borderourile centralizatoare comune ale Consiliului Județean și Consiliului Local aferente situațiilor de lucrări prezentate la plată de către executant, acestea nedepășind cotele de cofinanțare aprobate;

e. răspunde și întreprinde demersurile legale necesare identificării și alocării resurselor financiare aferente cotei de cofinanțare aprobate;

f. asigură verificarea din punct de vedere cantitativ, calitativ și valoric a situațiilor de lucrări aferente decontărilor Consiliului Local prin diriginți de șantier atestați, conform legislației în vigoare;

g. întocmește documentația de atribuire pentru obiectivele de interes local, în baza recomandărilor transmise de către asociatul prim, conform prevederilor pct. 8.1. lit. g) (*se va elimina în cazul în care obiectivul este de interes județean și procedura este organizată de către asociatul prim*);

h. organizează procedura de achiziție publică și inițiază achizițiile directe în Sistemul Electronic de Achiziții Publice, pentru obiectivele de infrastructură de interes local (*se va elimina în cazul în care obiectivul este de interes județean și procedura este organizată de către asociatul prim*);

i. solicită ofertantului desemnat câștigător în urma derulării procedurii de achiziție publică pentru execuția obiectivelor de interes local, prezentarea unei polițe de asigurare care va include riscurile ce ar putea apărea privind lucrările executate, utilajele, instalațiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu și reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze lucrările precum și daunele sau prejudiciile aduse către terțe persoane fizice sau juridice (*se va elimina în cazul în care obiectivul este de interes județean și procedura este organizată de către asociatul prim*);

j. după aprobarea documentației tehnico-economice și indicatorilor aferenți la nivelul Consiliului Local, aceasta va fi supusă aprobării prin hotărâre și la nivelul Consiliului Județean Dâmbovița;

Anterior supunerii spre aprobare Consiliului local, respectiv Consiliului Județean Dâmbovița, documentația tehnico-economică elaborată și devizul general aferent, aceasta se va verifica din punct de vedere al conformității cu legislația în vigoare prin personalul de specialitate din cadrul asociatului prim;

k. după contractarea lucrărilor și în orice alte situații contractuale sau prevăzute de lege se va actualiza devizul general al investiției;

l. colaborează pe toată durata asocierii cu asociatul prim, constructorul desemnat și reprezentanții Inspectoratului de Stat în Construcții;

m. convoacă, de comun acord cu asociatul prim, la solicitarea contractantului, comisia de recepție la terminarea lucrărilor;

n. pentru obiectivele de interes local, asigură realizarea documentației tehnico-economice și aprobarea indicatorilor tehnico-economici ai obiectivului, cu respectarea prevederilor Legii nr. 273/2006, Legii nr. 10/1995 și H.G. nr. 907/2016;

o. pentru obiectivele de interes local, asigură plata avizelor autorizațiilor, taxelor și a altor cheltuieli aferente, altele decât lucrările de construcții montaj, la obiectiv;

p. ordinul de începere/sistare/reluare al lucrărilor de execuție, se va emite de către asociatul care derulează procedura de achiziție publică, cu notificarea imediată a celuilalt asociat;

q. după încheierea Procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor va preda/prelua pe bază de proces-verbal către/de la Consiliul Județean, valoarea decontată pentru cuprinderea în inventarul propriu; (*se va alege varianta corespunzătoare*)

B. Obiective de interes județean cu lucrări în cadrul contractului de concesiune al gestiunii indirecte privind administrarea drumurilor județene

8.1. - Obligațiile asociatului prim:

a. Evidențiază financiar, contabil și patrimonial cheltuielile aprobate la obiectiv, în conformitate cu legislația în vigoare, fără depășirea valorică a cotei de participare/cofinanțare aprobate prin hotărârea Consiliului Județean Dâmbovița;

b. Indicatorii fizici cuprinși în devizul general al obiectivului și contravaloarea decontărilor parțiale și finale ale acestora se vor evidenția prin borderourile centralizatoare aferente situațiilor de lucrări;

c. Asigură verificarea din punct de vedere cantitativ, calitativ și valoric a situațiilor de lucrări aferente decontărilor Consiliului Județean Dâmbovița prin diriginți de șantier atestați, conform legislației în vigoare;

d. Derularea lucrărilor de execuție se va realiza prin intermediul S.C. Lucrări Drumuri și Poduri D-ța S.A. în cadrul contractului de concesiune al gestiunii indirecte privind administrarea drumurilor județene;

e. Documentația tehnico-economică realizată prin compartimentele de specialitate ale Consiliului Județean Dâmbovița sau prin achiziție publică, va respecta legislația și normativele tehnice în domeniul și va fi supusă aprobării Consiliului Județean Dâmbovița;

f. Convoacă, de comun acord cu asociatul secund, la solicitarea contractantului, comisia de recepție la terminarea lucrărilor și la expirarea perioadei de garanție;

g. Ordinul de începere al lucrărilor de execuție se va emite de către Consiliul Județean Dâmbovița, cu informarea asociatului secund;

h. Răspunde și întreprinde demersurile legale necesare identificării și alocării resurselor financiare aferente cotei de cofinanțare/participare aprobate;

i. Valoarea contractului de asociere va fi în conformitate cu oferta S.C. Lucrări Drumuri și Poduri D-ța S.A. pe baza prețurilor și tarifelor negociate în cadrul contractului de concesiune;

j. Colaborează pe toată perioada contractului cu asociatul secund, constructorul desemnat și reprezentanții I.S.C. D-ța pentru realizarea unor lucrări de calitate.

8.2. - *Obligațiile asociatului secund:*

a. Transmite Consiliului Județean Dâmbovița în conformitate cu legislația în vigoare fondurile aferente cotei de participare/cofinanțare la realizarea obiectivului de investiții;

b. Participă cu reprezentanți în comisiile de recepție la terminarea lucrărilor și recepția finală.

9. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

9.1. - Prezentul contract încetează în următoarele situații:

a. la expirarea duratei, dacă părțile nu convin prelungirea prin act adițional;

b. în cazul nerespectării obligațiilor contractuale **privind achizițiile publice** sau nefinalizării procedurilor de achiziție în termen de 2 ani de la semnarea prezentului contract;

c. prin acordul părților;

d. în cazul în care, referitor la obiectul asocierii, există un interes public major, care nu mai permite continuarea acestuia;

e. contractul de asociere se încetează de drept, în cazul rezilierii contractului de execuție de lucrări încheiat în urma procedurilor de achiziție publică, obiectivele urmând a se finaliza exclusiv de Consiliul Județean – pentru obiectivele de interes județean și Consiliul Local – pentru obiectivele de interes local.

f. în cazul nerespectării prevederilor cuprinse în alte hotărâri ale Consiliului Județean Dâmbovița privind asocierile.

10. FORȚA MAJORĂ

10.1. Forța majoră, așa cum este definită de lege, absolvă părțile de neindeplinirea obligațiilor cuprinse în prezentul contract.

10.2. Partea care invoca forța majora are obligația de a notifica celeilalte parti in termen de 3 zile producerea evenimentului.

10.3. Dacă în termen de 10 zile evenimentul nu încetează, prezentul contract se anulează fără ca vreuna din părți să pretinda daune - interese.

10.4. În cazul în care, din diverse motive, contractul de execuție lucrări nu se poate finaliza, se va proceda la recepția stadiului fizic al lucrărilor, după care:

a. pentru obiectivele de interes județean, Consiliul Local va preda către Consiliul Județean, pe bază de proces-verbal de predare-primire lucrările executate și contravaloarea acestora în vederea includerii în inventarul propriu, urmând ca **răspunderea pentru administrarea sectorului de drum și derularea formalităților pentru finalizarea obiectivului să fie asigurată de către Consiliul Județean;**

b. pentru obiectivele de interes local, Consiliul Județean va preda către Consiliul Local, pe bază de proces-verbal de predare-primire lucrările executate și contravaloarea acestora în vederea includerii în inventarul propriu, urmând ca **răspunderea pentru administrarea sectorului de drum și derularea formalităților pentru finalizarea obiectivului să fie asigurată de către Consiliul Local; (se va alege varianta corespunzătoare)**

11. LITIGII

11.1. Orice situații conflictuale vor fi soluționate pe cale amiabilă, negociere sau prin instanța de drept comun, potrivit legii.

12. DISPOZIȚII FINALE

12.1. Derularea lucrărilor de execuție se face numai în funcție de asigurarea și constituirea resurselor financiare la nivelul celor doi asociați, în limita valorii contractului și cotelor de cofinanțare aprobate.

12.2. Lucrările suplimentare la obiectiv și valoarea aferentă acestora vor fi achiziționate conform prevederilor legale .

12.3. Prezentul contract se încheie în 2 exemplare câte unul pentru fiecare parte.

12.4. Contractul de asociere poate fi completat dacă este cazul, prin act adițional, cu acordul reprezentanților părților contractante.

**ASOCIAT PRIM,
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA**

PREȘEDINTE,

SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI

**DIRECȚIA ECONOMICĂ, BUGET
DIRECTOR EXECUTIV,**

**DIRECȚIA GENERALĂ
INFRASTRUCTURĂ LOCALĂ
DIRECTOR GENERAL,**

**DIRECȚIA JURIDICĂ, CONTENCIOS,
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ
DIRECTOR EXECUTIV,**

VIZAT C.F.P.

SERVICIUL JURIDIC

**ASOCIAT SECUND,
U.A.T.**

PRIMAR,

SECRETAR GENERAL,

CONTABIL,

VIZAT C.F.P.

VIZAT JURIDIC

*Președinte de sedință
J. B. P.*

*Secretar general,
M.*